

УТВЕРЖДАЮ

Глава администрации города Новочебоксарска
Чувашской Республики

Пулатов Д.А.

(Ф.И.О. руководителя органа местного самоуправления)



(подпись)

«27»

02

2022 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по улучшению качества оказания услуг

в Муниципальном бюджетном учреждении «Библиотека» города Новочебоксарска Чувашской Республики
по итогам независимой оценки качества оказания услуг в 2021 году

п/п критерия	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плано- вый срок реализа- ции ме- роприя- тия	Ответствен- ный исполни- тель (с указа- нием фами- лии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
					реализован- ные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реали- зации
1.	I. Открытость и доступность информации об организации					
1.1.	Несоответствие информации о деятельности организации культуры, размещенной на официальном сайте организации культуры, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами. Отсутствует следующая информация: - перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги; - копии документов о порядке пре-	Разместить и актуализировать информацию, установленную нормативными правовыми актами	2022	Директор Протасова Ольга Петровна	Информация размещена в соответствии с установленными требованиями	Февраль 2022

	доставления услуг за плату, нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги; - копия плана ФХД или бюджетной сметы.					
1.2.	На официальном сайте организации культуры отсутствует информация о дистанционных способах взаимодействия с получателями услуг, в частности: - электронных сервисов (форм для подачи электронного обращения (жалобы), раздела "Часто задаваемые вопросы", получения консультации по оказываемым услугам и пр.).	Разместить и актуализировать информацию, установленную нормативными правовыми актами	2022	Директор Протасова Ольга Петровна	Информация размещена в соответствии с установленными требованиями	Февраль 2022
1.3.	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» менее 100 % от общего числа опрошенных получателей услуг	Поддержание в актуальном состоянии информации и материалов, размещенных на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Проведение мониторинга удовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности учреждения, размещенной на информационных стендах, на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	постоянно	Директор Протасова Ольга Петровна	Довести открытость, полноту и доступность информации до 100 %	постоянно
3.	III. Доступность услуг для инвалидов					
3.1.	Помещения организации культуры	В ходе ремонтных работ при-	2022-	Директор		

	и прилегающей к ней территории не оборудованы с учетом доступности для инвалидов, в частности отсутствует: - выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов - сменные кресла-коляски; - специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации.	ведение прилегающей территории и внутренних помещений библиотеки в соответствии с требованиями действующего законодательства, регулирующего условия доступности объектов и услуг в отношении инвалидов	2024	Протасова Ольга Петровна		
3.2.	В организации отсутствуют условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, в частности: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика).	Повышение уровня комфортности и доступности услуг библиотеки. В ходе ремонтных работ продублировать надписи, знаки и иную текстовую и графическую информацию знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля. Привлечение волонтеров для оказания услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	2022- 2024	Директор Протасова Ольга Петровна		
5.	V. Удовлетворенность условиями оказания услуг					
5.1.	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг	Проведение детального изучения мнения получателей услуг. Повышение уровня информированности населения о деятельности учреждения. Проведение тематического семинара с работниками по вопросам в части доброжела-	постоянно	Директор Протасова Ольга Петровна		

		тельности, вежливости и компетентности работников.				
5.2.	Доля получателей услуг, удовлетворенных графиком работы организации менее 100% от общего числа опрошенных получателей услуг	Проведение детального изучения мнения получателей услуг об удобстве графика работы путем анкетирования с указанием желательных диапазонов времени работы. Оперативное реагирование и устранение причин неудовлетворенности получателей услуг.	постоянно	Директор Протасова Ольга Петровна		